

6х22693А

**«СОГЛАСОВАН»**

Министерством имущественных  
и земельных отношений  
Республики Крым



**«УТВЕРЖДЕН»**

Приказом Министерства здравоохранения  
Республики Крым  
от «05» декабря 2014 г. № 196

## **УСТАВ**

# **ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ НАУЧНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА»**

(новая редакция)

г. Симферополь  
2014 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Крымское республиканское учреждение «Научно-медицинская библиотека» (код в Едином государственном реестре предприятий и организаций Украины 22236766, зарегистрированное 28.03.2003г. Исполнительным комитетом Симферопольского городского совета Автономной Республики Крым) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от «05» декабря 2014 г. № 196 переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Крымская республиканская научная медицинская библиотека».

Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от «05» декабря 2014 г. № 196 «О приведении учредительных документов Крымского республиканского учреждения «Научно-медицинская библиотека» в соответствие с законодательством Российской Федерации и внесении сведений в ЕГРЮЛ» принято решение о включении Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымская республиканская научная медицинская библиотека» в Единый государственный реестр юридических лиц.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКАЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ НАУЧНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА"  
(далее - Учреждение), является бюджетным учреждением, основанным на имуществе Республики Крым – субъекта Российской Федерации.

Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Крымская республиканская научная медицинская библиотека».

Сокращенное официальное наименование Учреждения:

ГБУЗРК «КРНМБ».

Учредителем Учреждения является Республика Крым. Органом исполнительной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – Учредитель).

Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Уполномоченным органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Совет министров Республики Крым и Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – Собственник).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения Республики Крым.

Местонахождение учреждения:

295000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, улица Горького, дом 5.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией – бюджетным учреждением и создается на неопределенный срок.

1.10. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение должно иметь самостоятельный баланс и смету.

Учреждение имеет исключительное право на использование собственного наименования, которое зарегистрировано в установленном порядке.

Учреждение вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенных за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенного собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Учредитель Учреждения и Собственник имущества не несут ответственности по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и Собственника имущества.

## **2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

2.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

2.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

2.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

2.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшее их Учреждение.

### **3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

3.1. Учреждение создано в целях библиотечного, информационно-библиографического обеспечения специалистов медицинской науки и здравоохранения Республики Крым, создания отраслевого хранилища и депозитария медицинской и смежной с медициной литературы и других информационных ресурсов, осуществления научной и методической деятельности в области библиотековедения и библиографии медицинских библиотек Крыма, а также с целью обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства здравоохранения Республики Крым.

3.2. Для достижения целей указанных в пункте 3.1. настоящего Устава Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

При осуществлении деятельности Учреждение:

- комплекзует фонды отраслевой литературой согласно тематико-типологического плана комплектования фондов;

- классифицирует и каталогизирует документы, поступающие в библиотеку, создает карточные каталоги и базы данных на электронных носителях;

- осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание медицинских работников Республики Крым, распространяет библиотечно-библиографические знания среди пользователей библиотеки;

- выдает пользователям документы в читальные залы и домой через абонементы;

- обслуживает как индивидуальных пользователей, так и библиотеки медицинских организаций Республики Крым и других ведомств через межбиблиотечный абонемент (МБА);

- является отраслевым методическим центром медицинских библиотек Республики Крым.

- организует хранение фондов медицинских и смежной с медициной документов в соответствии с санитарными и противопожарными нормами и требованиями;

- собирает, учитывает и хранит редкие отраслевые издания и раритеты;

- ведет книгообмен с медицинскими библиотеками других систем и ведомств, международный книгообмен в установленном порядке;

- разрабатывает меры по сохранению библиотечного фонда;

- исключает из фондов документы строго в соответствии с инструкцией "О порядке исключения документов".

- разрабатывает актуальные вопросы истории, теории и практики работы медицинских библиотек Республики Крым;

- разрабатывает планы научно-методической, научно-библиографической работы библиотеки, координирует научную работу с библиотеками других систем и ведомств, участвует в разработке межведомственных библиотечных программ и научно-практических конференций библиотек Республики Крым;

- составляет научно-библиографические указатели по истории здравоохранения Крыма и актуальных медицинских проблем;

- осуществляет возможности использования Интернет читателями библиотеки.

- осуществляет методическую и практическую помощь подведомственным библиотекам Республики Крым, координирует их работу, проводит мероприятия по повышению профессионального уровня и деловой квалификации библиотечных кадров медицинских библиотек Республики Крым.

3.3. Учреждение осуществляет деятельность на территории Республики Крым.

3.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Совета министров Республики Крым, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Республики Крым, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

3.5. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному медицинскому страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, **оказанием** услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере охраны здоровья.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

3.8. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- имущество, переданное Учредителем или Собственником, а также приобретенное в установленном законом порядке за счет ассигнований из бюджета Республики Крым и собственных поступлений;
- бюджетные ассигнования бюджета Республики Крым;
- средства обязательного медицинского страхования;
- доходы, полученные от приносящей доход деятельности, в том числе от платных услуг;
- инвестиционные поступления;
- имущество и средства, поступившие от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, благотворительная и спонсорская помощь;
- средства полученные при компенсации затрат на эксплуатационные, коммунальные, административно-хозяйственные услуги от арендаторов;
- средства, полученные от реализации вторичного сырья, с последующим расходованием полученных средств, в установленном порядке;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения принадлежит Республике Крым на праве собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации,

для осуществления деятельности, в пределах установленных действующим законодательством и Учредителем.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.3. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также другие ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Учреждение осуществляет в порядке, определенном Советом министров Республики Крым, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Советом министров Республики Крым.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.8. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Советом министров Республики Крым. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

4.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.10. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или

гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Главный врач (заместитель главного врача) Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Учреждения.

Под термином "возможности Учреждения" понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.12. Учредитель осуществляет контроль за использованием и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, имеет право изымать от Учреждения имущество, которое не используется, или используется не по назначению. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и использование закрепленного за ним имущества.

4.13. Имущество Учреждения может сдаваться в аренду в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.14. Списание с баланса основных средств производится по согласованию с Учредителем и Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

4.15. Отчуждение имущества Учреждения осуществляется в порядке предусмотренном действующим законодательством.

4.16. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Крым, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Учреждение пользуется всеми правами юридического лица, за исключением ограничений предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Учреждение формирует и утверждает штатное расписание.

5.4. Учреждение имеет право:

- вносить Учредителю предложения по совершенствованию работы библиотеки с целью оказания библиотечно-информационных услуг организаторам здравоохранения, медицинским работникам лечебных учреждений Республики Крым и отдельным категориям пользователей как бесплатно, так и на платной основе;

- осуществлять научную и (или) научно-исследовательскую деятельность;

- заключать хозяйственные и трудовые договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами (предпринимателями и отдельными специалистами) на выполнение работ и услуг, разработок, повышение квалификации кадров и т.д., в соответствии с действующим законодательством;

- заключать договоры о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами с согласия Учредителя;

- брать в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое имущество с согласия Учредителя.

5.5. Учреждение имеет все обязанности юридического лица согласно действующему законодательству.

5.6. Учреждение обязано:

- выполнять все приказы и распоряжения Учредителя;

- предоставлять оперативное информационно-библиотечное обслуживание организаторам здравоохранения Республики Крым, практикующим медицинским работникам, студентам медицинских учебных заведений, а также прочим пользователям;

- организовывать и осуществлять библиотечную деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на основе библиотечных стандартов;
- информировать пользователей библиотеки и медицинские учреждения, в том числе с использованием сети Интернет, о предоставляемых библиотекой услугах;
- проводить пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации библиотечных работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- вести библиотечную документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- обеспечивать учет и хранение библиотечной документации, в том числе бланков строгой отчетности;
- представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Республики Крым в установленном порядке.

5.7. Учреждение имеет право пользоваться льготами на основании действующего законодательства.

5.8. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение в порядке и с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

6.1. Управление Учреждением осуществляет Директор, который принимается на должность и увольняется с должности Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Директор принимается на должность в соответствии с заключенным трудовым договором, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, на срок установленный Учредителем.

6.2. Директор осуществляет свою деятельность на основе единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.3. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

6.4. Директор:

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

- решает вопросы деятельности Учреждения за исключением тех, которые отнесены к компетенции Учредителя;

- несет персональную ответственность за состояние деятельности Учреждения;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах государственной власти, учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- заключает гражданско-правовые, трудовые и иные договоры и соглашения от имени Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- в пределах компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и подразделений;

- назначает на должности и освобождает от должностей работников;

- заключает со стороны администрации коллективный договор с трудовым коллективом и несет ответственность за его выполнение;

- распределяет обязанности между работниками, утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников;

- принимает к работникам меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, обеспечивает представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;

- организует ведение в Учреждении воинского учета в установленном законодательством порядке;
- обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивает постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивает составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и Собственником;
- обеспечивает целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- обеспечивает исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивает сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивает соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимает необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- проходит аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Крым и Учредителя;
- обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- обеспечивает сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

6.5. Директор имеет также права и обязанности, установленные действующим законодательством.

6.6. Работникам Учреждения гарантируется право участвовать в управлении Учреждением, вносить предложения по улучшению работы, а также по вопросам социального и бытового обслуживания.

6.7. Полномочия трудового коллектива определяются действующим законодательством.

6.8. Директор обязан создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением.

6.9. Директор несет дисциплинарную, административную, уголовную и гражданско-правовую ответственность за невыполнение своих должностных обязательств предусмотренных действующим законодательством и Уставом.

#### 6.10. Учредитель:

а) выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения в соответствии с разделом VI Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Крым, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Крым и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 188;

в) назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия, в соответствии с Порядком назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) Республики Крым, государственных (казенных, бюджетных, автономных) учреждений Республики Крым и некоммерческих организаций Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 мая 2014 года № 102;

г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

д) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренным уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

е) определяет перечни особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

ж) предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленных в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон);

з) принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона;

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх

установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, законами Республики Крым в пределах установленного государственного задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

л) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении исполнительными органами государственной власти Республики Крым функций и полномочий учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 391:

распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами Республики Крым, денежных средств (если иное не предусмотрено условиями их предоставления), иного имущества в уставной (складочный капитал) хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

м) согласовывает, в случаях предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

н) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

о) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

п) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

р) осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым;

с) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

## **7. ОТЧЕТНОСТЬ. УЧЕТ. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

7.1. Учреждение осуществляет контроль работы и учет результатов, ведение оперативного, бухгалтерского и налогового учета.

7.2. Учреждение составляет отчеты о своей деятельности по формам и в сроки, установленные Учредителем, и другими государственными органами.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и другими государственными органами в пределах их компетенции и полномочий установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Проверки и ревизии в Учреждении осуществляются Учредителем и другими государственными органами в пределах их компетенции и полномочий установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Советом министров Республики Крым. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

8.4. Ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Принятие решения о ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

8.6. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившем существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам, которые увольняются, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. В случае реорганизации имущественные права и обязанности Учреждения переходят к его правопреемникам в полном объеме.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

9.1. **Внесение изменений и дополнений** в Устав Учреждения осуществляется **в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.**

9.2. **Изменения и дополнения** в Устав Учреждения утверждаются Учредителем **и подлежат государственной регистрации** в порядке, предусмотренном **действующим законодательством Российской Федерации.**

9.3. **Изменения в Устав Учреждения** вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## **10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.**

10.1. Учреждение **обязано хранить** следующие документы:

- учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Учреждения;

- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, а также иные документы, связанные с созданием Учреждения;

- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Учреждения;

- положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Учреждения;

- решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Учреждения, решениями Учредителя и руководителя Учреждения.

10.2. Учреждение хранит документы по месту нахождения Учреждения.

10.3. При ликвидации Учреждения вышеназванные документы передаются на хранение в государственный архив Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ

наименование регистрирующего органа  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

«31» декабря 2014 года

ОГРН 1149102182412

ГРН \_\_\_\_\_

Оригинал документа хранится в  
регистрирующем (налоговом) органе

Начальник отдела

должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа



М П



Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью на 18  
Восстановлено листах